

Prozess:	Organigramm	 LANDESKRANKENHAUS FELDKIRCH Universitäres Lehrkrankenhaus Urologie
Dokumententitel:	SSB Patientenadministration / Verrechnung	
gültig ab:	01.08.2010	

SSB PATIENTENADMINISTRATION / VERRECHNUNG

ANSPRECHPARTNER:

EVA BOGDAN, AUFNAHME OST, INTERN 4151

BRIGITTE WEHOFSICH, PATIENTENVERRECHNUNG, INTERN 4130

MAIR DIETMAR, PATIENTENVERRECHNUNG, INTERN 4101

- **Aufnahme Ost (Patientenadministration)** ist zuständig für
 - Eingabe des Patienten in das PatiDok System (e.g. Anmelden in einen bestimmten Monitor etc.)
 - Klären des Versicherungsstatus (Sonderklasse vs. Allgemeinklasse)
 - Absicherung einer Kostenübernahme bereits bei Aufnahme
 - Fragen zu Kostenübernahmen bereits stationärer Patienten
 - Kommunikation mit den entsprechenden Behörden bei nicht versicherten Patienten (e.g. Übernahme der Kosten durch die Bezirkshauptmannschaft bei dringlichen Behandlungen nicht versicherter Patienten)
 - Ausstellen von Bescheinigungen zur Verrechnung und zum Aufenthalt (e.g. Aufenthaltsbestätigung für Versicherung)
- **Verrechnung** ist zuständig für
 - Probleme nach der Entlassung des Patienten wie z. B.
 - Aquirieren von „Punkten“ je nach Diagnose und Therapie Codes und somit Rückfragen zu diesen Themen
 - Fragen zur Übernahme von speziellen Therapiekosten innerhalb des Krankenhauses
- **Fragen zur Übernahme von Kurkosten und Kosten für spezielle Heilmittel und Heilbehelfe sind direkt (am besten vom Patienten selbst) mit der jeweiligen Versicherung zu klären!**

Historie:

Bewertungssystem:

Diese Schnittstelle wird anlassbezogen bewertet. Bei jedwelchen Problemen wird dem Qualitätssystemverantwortlichen über die Oberfläche Fehler, Probleme, Zwischenfälle Rückmeldung erstattet und es werden dann nach Rücksprache mit dem Abteilungsleiter die geeigneten Maßnahmen eingeleitet.

Verfasser: Ass. A. Dr. Haid	23.06.2010	ID: SSB012.F.1001017.01	
Geprüft: Prim. Univ. Doz. Dr. Hobisch	01.07.2010	Datei: .pdf	
Freigegeben: Prim. Univ. Doz. Dr. Alfred Hobisch	01.08.2010	Version: 01	Seite 1 von 1