

Prozess:	Dienstplan Ärzte	 LANDESKRANKENHAUS FELDKIRCH Universitäres Lehrkrankenhaus Urologie
Dokumententitel:	SOP Aufgaben des Diensthabenden	
gültig ab:	29.01.2024	

SOP AUFGABEN DES DIENSTHABENDEN UROLOGEN BZW. STATIONSARZT

Gültigkeitsbereich:
Gesamte Urologische Abteilung.
Zweck:
Hiermit soll die Aufgabe des diensthabenden Urologen an Wochentagen und Wochenenden eindeutig geregelt werden. Diese Auflistung betrifft die wesentlichsten Punkte des organisatorischen Ablaufes, inhaltliche, medizinische Aufgaben können sinnvollerweise nicht in vollem Umfang erfasst werden.

Anweisung:

Dienste

Hauptdienst

Der Hauptdienst wird entweder von einem Turnus,- Assistenz,- oder Facharzt geleistet. Dieser ist von 7.15 Uhr bis 7.15 Uhr im Haus unter der Durchwahl 2885 erreichbar.

Hintergrunddienst 1 + 2

Der Hintergrunddienst wird je nach Erfahrung des Kollegen im Hauptdienst besetzt. Der Hintergrunddiensthabende ist jeweils im aktuellen Dienstplan ersichtlich und über seine persönliche Durchwahl oder den Portier erreichbar.

Stationsdienst

Die Einteilung des Stationsarztes erfolgt über den Dienstplan und wechselt wöchentlich (Montag – Montag). Bei dem Stationsarzt handelt es sich um ein Kadernmitglied mit entsprechender Erfahrung. Der eingeteilte Stationsarzt macht unter der Woche (außer freitags) keine Bereitschaftsdienste, sodass er an jedem Wochentag anwesend ist. Er wird in der Regel am Freitag und Sonntag für den Dienst eingeteilt.

Aufgaben

- Der im Hintergrund diensthabende Urologe leistet nach den jeweils gültigen Vereinbarungen mit der Krankenhausbetriebsgesellschaft an Wochentagen und Wochenenden Hintergrunddienst und kann an den Diensttagen während 24 Stunden (von 7 Uhr 15 bis 7 Uhr 15) über eine dem Portier bekannte Mobil- oder Festnetztelefonnummer erreicht werden
- Der Stationsdiensthabende übergibt die Station täglich vor Verlassen des Krankenhauses an den Haupt, -bzw. Hintergrunddiensthabenden und die Klassepatienten an Prim. Hobisch.

Geändert V08: Dr. Nägele	29.01.2024	ID: SOP016.F.1001017.08	
Geprüft: Prim. Univ. Doz. Dr. Hobisch	29.01.2024	Datei: .pdf	
Freigegeben: Prim. Univ. Doz. Dr. Alfred Hobisch	29.01.2024	Version: 08	Seite 1 von 1

Prozess:	Dienstplan Ärzte	 LANDESKRANKENHAUS FELDKIRCH Universitäres Lehrkrankenhaus Urologie
Dokumententitel:	SOP Aufgaben des Diensthabenden	
gültig ab:	29.01.2024	

- Vor Verlassen des Hauses meldet sich der im Hintergrund diensthabende Urologe kurz beim Hauptdiensthabenden, informiert ihn über allfälliges Wichtiges, insbesondere bei palliativmedizinischen Situationen auf der Station und teilt ihm explizit mit, dass er von nun an über den Portier erreichbar ist.
- Sollte aus irgendeinem Grund der diensthabende Urologe telefonisch nicht erreichbar sein, so ist ggf. der Hintergrunddiensthabende Urologe zu kontaktieren. Sollte auch dieser nicht erreichbar sein, können in diesem absoluten Ausnahmefall Prof. Hobisch oder die anderen Urologen vom Portier angerufen werden. Inzwischen, insbesondere in akuten Notfällen soll der hausdiensthabende Allgemeinchirurg hinzugezogen werden (diese Information ist nachweislich beim Portierdienst hinterlegt).

Wochentage

- Der Hauptdiensthabende wird an Wochentagen im Falle von notfallmäßigen Zuweisungen und **notfallmäßigen konsiliarischen Vorstellungen** kontaktiert und kümmert sich darum. Sollte ein anderer Arzt kontaktiert werden, ist dies dem jeweilig Diensthabenden mitzuteilen.
- Sollte der Hauptdiensthabende unpässlich sein (e.g. OP) wird das Diensttelefon nach Rücksprache auf das Telefon eines Kollegen umgeleitet.
- Der Stationsdiensthabende führt am Morgen und am Nachmittag die **Patientenvisite** durch. Vor Verlassen des Hauses übergibt der Stationsdiensthabende die Klassepatienten an Prim. Hobisch.
- der Stationsdiensthabende visitiert im Anschluss an die reguläre Visite die **tagesklinisch** aufgenommenen Patienten. Hier muss insbesondere bei onkologischen Patienten die Therapieindikation überprüft werden, ein Nebenwirkungsmanagement durchgeführt werden und ggfs neuerliche Staging-Termine vereinbart werden.
- Der Stationsdiensthabende ist jeden Tag für die **Stationsübergabe bzw. OP-Übergabe** im Rahmen der Frühbesprechung verantwortlich. Die OP's werden für 2 Tage im Voraus vorbereitet.
- Jene Patienten die am Operationstag aufgenommen werden und als erster Punkt auf dem OP-Programm stehen, müssen am Vorabend nochmals angerufen werden um den Aufnahmezeitpunkt nochmals abzuklären (6.30 Uhr). Dies wird am Vorabend durch den Stationsdiensthabenden erledigt. TESE-Patienten und Kinder sind davon nicht betroffen (TESE -Patienten werden von vornherein um 6.30 einbestellt, und bei den Kindern wird der Aufnahmezeitpunkt ca. 2 Wochen vor der OP festgelegt und die Reihenfolge dann nicht mehr verschoben).
- Der Stationsdiensthabende ist für das Abzeichnen der **OP-Sicherheits-Checkliste** zuständig.
- Sollte am Folgetag an erster OP-Stelle ein Röntgenpunkt stehen, dann sollte der Stationsdiensthabende die Röntgenzuweisung bereits am Vortag ausstellen.
- Die **Patientenkurven** für die Patienten, welche am Folgetag aufgenommen werden, müssen vorgeschrieben werden. Dies erfolgt durch den Stationsdienstarzt anhand der bestehenden Standards (siehe SOP prä- und

Geändert V08: Dr. Nägele	29.01.2024	ID: SOP016.F.1001017.08	
Geprüft: Prim. Univ. Doz. Dr. Hobisch	29.01.2024	Datei: .pdf	
Freigegeben: Prim. Univ. Doz. Dr. Alfred Hobisch	29.01.2024	Version: 08	Seite 2 von 2

Prozess:	Dienstplan Ärzte	 LANDESKRANKENHAUS FELDKIRCH Universitäres Lehrkrankenhaus Urologie
Dokumententitel:	SOP Aufgaben des Diensthabenden	
gültig ab:	29.01.2024	

postoperative Betreuung) bzw. kann an Turnusärzte delegiert werden, muss jedoch dann noch mal überprüft werden.

- Die Urikulte aus dem Brutkasten auf der Station werden in der Früh vom Stationsdienstarzt abgelesen und dokumentiert. Bei relevanten Ergebnissen werden diese dann in der Morgenbesprechung besprochen. Urikulte wo nichts gewachsen ist, werden entsorgt. Bei einem Wachstum erfolgt das Versenden an die Mikrobiologie (kann an einen Turnusarzt delegiert werden)

Wochenende

- Zweimal täglich (einmal Vormittags, einmal Abends) geht der Hauptdiensthabende Visite auf der urologischen Station und ggf. bei Außenpatienten.
- Am Wochenende werden die Urikulte in Ambulanz und Station vom Hauptdiensthabenden ausgelesen.

Sonstiges

die **Röntgenvisite** wird immer am Vortag durch den Kaderarzt vorbereitet der am Folgetag für den Dienst eingeteilt ist. Sollte der entsprechende Arzt nicht anwesend sein, muss ein anderes Kadernmitglied diese Aufgabe übernehmen. Das Kadernmitglied- welches am Sonntag Dienst hat, bereitet die Röntgenvisite am Montag vor. Jener Arzt, der die Röntgenvisite ausgearbeitet hat, ist auch für die entsprechende Dokumentation des Ergebnisses der Besprechung im mpa verantwortlich.

der **Stationsdienst** ist für die Vorbereitung des urologischen Tumorboardes verantwortlich. Dies muss bis spätestens Donnerstag 10 Uhr erfolgen, sodass die Tumorboardagenda durch das Sekretariat an die weiteren Tumorboardmitglieder verschickt werden kann.

Geändert V08: Dr. Nägele	29.01.2024	ID: SOP016.F.1001017.08	
Geprüft: Prim. Univ. Doz. Dr. Hobisch	29.01.2024	Datei: .pdf	
Freigegeben: Prim. Univ. Doz. Dr. Alfred Hobisch	29.01.2024	Version: 08	Seite 3 von 3

Prozess:	Dienstplan Ärzte	 LANDESKRANKENHAUS FELDKIRCH Universitäres Lehrkrankenhaus Urologie
Dokumententitel:	SOP Aufgaben des Diensthabenden	
gültig ab:	29.01.2024	

Mitgeltende Dokumente:

SOP OP-Sicherheits-Check
SOP Visite

Historie:

V02 vom 27.05.2014: Vorbereitung der Patienten der Röntgenbesprechung durch den Beidiensthabenden am Wochenende
V03 vom 27.10.2014: Aufgaben des Hauptdiensthabenden geändert + Pat. Präoperativ anrufen
V04 vom 5.12.2015: schriftliche Dokumentation über Dienstereignisse bei Nichtanwesenheit des Diensthabenden in der Morgenbesprechung aufgrund Ruhezeitübertretung
V05: Kurvenvorschreibung durch Kadermitglied und nicht durch Turnusarzt
V06 vom 12.10.2017: Ablesen/Dokumentation von Urikult
V07 vom 9.5.23: Aufgaben des Stationsarztes eingefügt und neu adaptiert.
V08 vom 29.1.2024: Visite der tagesklinischen Patienten, Röntgenzuweisung bei Röntgenpunkt an 1. Stelle

Geändert V08: Dr. Nägele	29.01.2024	ID: SOP016.F.1001017.08	
Geprüft: Prim. Univ. Doz. Dr. Hobisch	29.01.2024	Datei: .pdf	
Freigegeben: Prim. Univ. Doz. Dr. Alfred Hobisch	29.01.2024	Version: 08	Seite 4 von 4